

Assistenz Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

Kulturhauptstadt Bad Ischl- Salzkammergut 2024 GmbH Bad Ischl Vollzeit Einsteiger 21.7.2022

Im Jahr 2024 wird das Salzkammergut mit der Bannerstadt Bad Ischl Kulturhauptstadt Europas sein. Die Kulturhauptstadt Bad Ischl Salzkammergut 2024 GmbH ist bis dahin mit der Entwicklung, Realisierung und Abwicklung des Kulturhauptstadtprogrammes sowie allen damit in Zusammenhang stehenden Aktivitäten beauftragt. Als Unterstützung unseres Teams am Bürostandort Bad Ischl suchen wir ab Oktober 2022 und in Vollzeit (40h Woche) eine Assistenz für Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit.

Assistenz Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

Vollzeit, 40h Woche

Aufgaben

Assistenztätigkeiten und Unterstützung der Abteilungsleitung für Kommunikation, dies beinhaltet unter anderem:

- Mithilfe bei der Umsetzung unserer Marketing-, Absatz- und Werbeaktivitäten
- Koordination zwischen unseren Agenturen, Fremdleistern und Partnern
- Organisation und Koordination aller unterstützenden Maßnahmen in der Administration der Abteilung für Kommunikation und Öffentlichkeit
- Wartung und Betreuung der Website der Kulturhauptstadt (Wordpress)
- Aufbereitung und Planung von Social Media Postings & Community Management
- Erstellung und Überarbeitung von Newslettern, Templates, Signaturen und Präsentationen

Was Sie mitbringen sollten

- hohe Begeisterung für Kunst und Kultur
- Teamfähigkeit
- selbstständiges Arbeiten und Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Genauigkeit, Zuverlässigkeit und Stressresistenz
- Kommunikationsfreude und Hands-on-Mentalität
- lösungsorientiertes Arbeiten
- hohe digitale Affinität und sehr gute Anwenderkenntnisse aller gängigen CMS und Newsletter-Systeme
- grafische Kenntnisse von Vorteil
- gutes Sprachgefühl sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

- die Möglichkeit zur Mitarbeit an einem spannenden Kulturprojekt von europäischer Dimension
- einen hohen Grad an Vernetzung und sozialer Kontakte in den Bereichen Kunst, Kultur, Tourismus und Wirtschaft

- verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem jungen und motivierten, dynamischen Team in einem kreativen Umfeld
- eine Anstellung mit Monatsgehalt i. d. H. von 2.550,- brutto (14x jährlich) mit Bereitschaft zur Überbezahlung je nach anrechenbarer Praxis und Einstufung (befristet bis Ende 2024)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf bis zum **16. August 2022** mit dem Betreff Bewerbung Assistenz Kommunikation an: n.schupfer@salzkammergut-2024.at

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Natalie Schupfer jederzeit telefonisch unter 0664 88 18 68 86 oder per Mail zur Verfügung.

Weitere Informationen zu den Aktivitäten der Kulturhauptstadt Bad Ischl-Salzkammergut 2024 GmbH finden Sie auf unserer Website: www.salzkammergut-2024.at

Kulturhauptstadt Bad Ischl - Salzkammergut 2024 GmbH

Natalie Schupfer

Auböckplatz 4
4820 Bad Ischl
