

Im Jahr 2024 wird das Salzkammergut mit der Bannerstadt Bad Ischl Kulturhauptstadt Europas sein. Die **Kulturhauptstadt Bad Ischl – Salzkammergut 2024 GmbH** sucht am Bürostandort Bad Ischl ab 1. August 2023 eine\*n Mitarbeiter\*in für die

## Volunteers & Community Building Koordination & Management (Vollzeit)

### Ihre Aufgaben:

- Inhaltliche Konzeptarbeit im Bereich Volunteering und Community Building
- Durchführung des Volunteer-Programmes für die Kulturhauptstadt 2024
- Administration und Verwaltung der Volunteers
- Freiwilligen-Team Kommunikation und Administration
- Verwaltung und Koordination inklusive Erstellung des Zeit- und Arbeitsplans der Freiwilligen
- Koordination und Durchführung der Projekte im Bereich Community Building

### Ihr Profil:

- mind. 3 Jahre einschlägige Berufserfahrung
- Maturaniveau
- Leadershipqualitäten
- Erfahrung in der Freiwilligenarbeit/Community Building von Vorteil
- Hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Freude im Umgang mit Menschen
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort & Schrift
- Selbständige, sehr genaue und zuverlässige Arbeitsweise mit hohem Maß an Eigenverantwortung
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Erfahrung im Kulturbereich von Vorteil
- Reisebereitschaft

### Unser Angebot:

- die Mitarbeit in einem spannenden Kulturprojekt von europäischer Bedeutung
  - Flexible Zeiteinteilung
  - Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, dynamischen Team
  - Monatsgehalt ab € 3.000,- brutto (14x jährlich Vollzeit) mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Erfahrung und Qualifikation.
- Das Dienstverhältnis ist befristet bis 31. Dezember 2024.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis 28. April 2023** zu Handen Frau Dr. Nicole Furlan:  
[n.furlan@salzkammergut-2024.at](mailto:n.furlan@salzkammergut-2024.at), Tel.: 0664/88568053